

Chmura Krajowa (OChK) to dostawca rozwiązań chmurowych. Działa w modelu multicloud oferując zarówno usługi świadczone z autorskiej Platformy Chmury Krajowej jak i chmur publicznych Google i Microsoft. Jej wyróżnikiem na rynku są usługi dodane. Zespół certyfikowanych inżynierów i architektów chmurowych pomaga klientom w doborze technologii, migracji istniejących aplikacji, budowie, rozwoju i utrzymaniu natywnych rozwiązań w chmurach publicznych oraz monitorowaniu i zapewnieniu bezpieczeństwa środowiska IT. Dodatkowo wspiera klientów w procesie budowy kompetencji niezbędnych by w pełni wykorzystać potencjał chmury w realizacji ich strategii biznesowej. Chmura Krajowa łączy najnowsze technologie i ludzi, którzy potrafią je wykorzystać. Dzięki temu skutecznie pomaga przedsiębiorstwom i instytucjom publicznym w procesach transformacji cyfrowej.

Aktualnie do naszego zespołu Finansów, Zakupów i Administracji szukamy:

Specjalista ds. procesów

Miejsce pracy **Warszawa / hybrydowo**

Aplikuj



poziom stanowiska:
Intermediate



rodzaj umowy:
UoP



wymiar pracy
pełny

Twój zakres obowiązków:

- analiza i optymalizacja procesów biznesowych,
- udział w projektach automatyzacji/optimalizacji procesów finansowo-księgowych i innych procesów operacyjnych,
- współudział w modelowaniu i optymalizacji procesów sprzedażowych i innych procesów wspierających działanie organizacji,
- odpowiedzialność za proces weryfikacji klientów i partnerów biznesowych,
- przygotowywanie procedur operacyjnych i tworzenie dokumentacji,
- operacyjne zaangażowanie w procesy finansowo-księgowe

Nasze wymagania:

- doświadczenie na stanowisku o podobnym profilu,
- umiejętność analizy procesów biznesowych,
- bardzo dobre umiejętności analityczne oraz umiejętności diagnozowania i rozwiązywania problemów,
- umiejętność identyfikacji i mapowania procesów operacyjnych,
- wiedza z zakresu automatyzacji procesów będzie dużym atutem,
- dobra znajomość Excela,
- umiejętność wykorzystywania w pracy nowoczesnych narzędzi,
- umiejętność analizowania danych i formułowania wniosków,
- dobra organizacja pracy,
- proaktywne podejście do wykonywanych zadań,
- znajomość języka angielskiego na poziomie komunikatywnym.

Oferujemy:

- naszych pracowników obejmujemy prywatną opieką medyczną oraz dobrowolnym ubezpieczeniem grupowym, pokrywamy też koszty karty Multisport,
- organizujemy i współfinansujemy naukę języka angielskiego,
- pracujemy w elastycznych godzinach, w zwinnym środowisku pracy z wykorzystaniem czołowych aplikacji zwiększających jej efektywność takich jak: Google Workspace, Slack, GitHub, Jira,
- oferujemy pracę na wysokiej jakości sprzęcie (MacBook Pro, iPhone),
- kiedy chcesz skorzystać z biura masz do dyspozycji pyszną kawę od baristy, zdrowe przekąski, owoce oraz strefę relaksu,
- od pierwszego dnia pracy uzyskasz dostęp do materiałów szkoleniowych i platform edukacyjnych w obszarze rozwiązań Google oraz Microsoft - liczą się Twoje chęci,
- staramy się być z pracownikami w ważnych momentach nie tylko życia zawodowego - wspólnie celebруем również ważne wydarzenia w życiu prywatnym,
- tworzymy kulturę otwartej komunikacji i wymiany wzajemnych doświadczeń,
- cenimy inicjatywę własną i wspieramy autonomię w podejmowaniu decyzji,
- w pierwszych dniach przywitamy Cię na onboarding, w trakcie którego w luźnej atmosferze poznasz zespół, firmę i swoje obowiązki - nie zapominamy o powitalnym prezencie oraz przypisaniu Ci "cloud buddy", aby jeszcze bardziej wesprzeć proces Twojej aklimatyzacji.

**Krok wyżej,
krok dalej**